

Рассмотрено на педагогическом  
совете 30.08.2021,  
протокол №1

Принято с учетом мнения  
Управляющего совета школы  
Председатель УС  
Никулина Ю.

Утверждено  
Приказ № 143 от 30.08.2021  
Директор школы  
Т.В.Долгушина



## ПОЛОЖЕНИЕ о временной разновозрастной логопедической группе в МОУ СШ №2 г. Переславля-Залесского

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности временной разновозрастной логопедической группы.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020 года

– Постановлением правительства РФ от 8.08.2013г № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей ОО»;

– Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

– письмом Министерства Образования Российской Федерации от 27марта 2000 года № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;

– Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;

– Уставом Учреждения, локальными нормативными актами ОО.

1.3. Временная разновозрастная логопедическая группа создана в МОУ СШ №2.

1.4. Решение о создании временной разновозрастной логопедической группы принимает заведующий МОУ СШ №2, по итогам обследования детей на комиссии ПМПК; при наличии необходимого количества воспитанников, осваивающих содержание образовательных программ начального и основного общего образования и имеющих стойкие или временные трудности в их освоении.

1.5. Основной целью деятельности группы является создание условий для коррекции речевого развития обучающихся.

1.6. Задачами логопедической группы являются:

- участвовать в деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (далее – ПМПк), согласно Положения;
- осуществлять диагностику речевого развития воспитанников;
- выявлять особенности в развитии устной речи дошкольников;
- обеспечить психолого-медико-педагогическую помощь воспитанникам с нарушениями речи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальными способностями;
- обеспечить интеграцию внутри учреждения в освоении воспитанниками с нарушениями речи основной образовательной программы;
- способствовать профилактике нарушений развития устной речи воспитанников;
- транслировать педагогической и родительской общественности особенности работы с детьми с нарушениями речи;
- организовать педагогическую работу с детьми с нарушениями речи с учётом рекомендаций учителя-логопеда;
- обеспечить взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по преодолению речевых нарушений через организацию родительских собраний, индивидуальных консультаций, информирования.

1.7. Оплата труда и продолжительность отпуска учителя-логопеда устанавливается в соответствии с действующим федеральным законодательством.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Временная разновозрастная логопедическая группа организуется для детей с нарушениями речи в рамках реализации основной общеобразовательной программы начального и основного общего образования, адаптированных образовательных программ, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Логопедическая помощь оказывается детям со следующими речевыми нарушениями:

- общее недоразвитие речи (далее – ОНР);
- заикание;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФНР);
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия);

2.3. Комплектование временной разновозрастной логопедической группы осуществляется на основании обследования речи детей

2.4. Для осуществления логопедической помощи в штатное расписание вводится должность учителя-логопеда.

2.5. Учителем-логопедом в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» назначаются лица, имеющие высшее, среднее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы. Продолжительность рабочего времени (норма педагогической работы за ставку заработной платы) для учителя-логопеда устанавливается за 20 часов в неделю.

2.6 Продолжительность рабочего времени учителя-логопеда включает коррекционную работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностной инструкцией.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОРРЕКЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Содержание коррекционной работы строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающими возрастные и

психофизиологические особенности детей, определяется ПМПк и адаптированной образовательной программой.

3.2. Обследование детей осуществляется в начале и в конце учебного года, а также в течение учебного года по мере необходимости.

3.3. Логопедическая помощь оказывается на основании заключения ПМПк или по итогам обследования учителем – логопедом, и заявления (согласия) родителей (законных представителей) в письменной форме.

Отказ родителей от коррекционной помощи их ребенку оформляется в письменном виде и прилагается к протоколу ПМПк.

3.4. Основными формами коррекционной работы с детьми, зачисленными для оказания логопедической помощи, являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

3.4. Коррекционная работа проводится с учетом режима работы образовательного учреждения и в соответствии с СанПиН.

3.5. Продолжительность непосредственной образовательной деятельности определяется возрастными и индивидуальными особенностями каждого ребенка.

3.6. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

3.7. Учитель планирует свою работу с учетом программных требований, речевых возможностей детей и рекомендаций учителя-логопеда.

3.8. Учитель-логопед ведет и хранит следующую документацию:

- ✓ журнал профилактического обследования речи детей;
- ✓ журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи;
- ✓ список детей, нуждающихся в логопедической помощи;
- ✓ список детей, зачисленных на логопедические занятия;
- ✓ речевые карты детей, зачисленных на логопедические занятия;
- ✓ адаптированная образовательная программа (для детей с ОВЗ);
- ✓ перспективный план работы учителя-логопеда;
- ✓ журнал учета посещаемости детьми логопедических занятий;
- ✓ циклограмма деятельности учителя-логопеда;
- ✓ отчёт о работе учителя-логопеда за учебный год.