

Порядок организации предоставления компенсации стоимости набора продуктов питания

1. Общие положения

1.1. Порядок организации предоставления компенсации стоимости набора продуктов питания (далее — Порядок) разработан в целях реализации

- статьи 74² Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-3 «Социальный кодекс Ярославской области» (далее — Социальный кодекс)
- Закона ЯО от 10 июля 2025 г. № 31-з « О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции»

Порядок определяет механизм организации предоставления компенсации стоимости набора продуктов питания (далее — компенсация).

1.2. Компенсация предоставляется учащимся, относящимся к категориям, указанным в статье 74² Социального кодекса.

Компенсация стоимости набора продуктов питания в дни учебных занятий предоставляется учащимся, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации (кроме учащихся, получающих социальную услугу по обеспечению набором продуктов питания в соответствии со статьей 63² Социального Кодекса):

- 1) детям, обучающимся по образовательным программам начального общего образования;
- 2) детям из малоимущих семей;
- 3) детям-инвалидам;
- 4) детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в соответствии со статьей 81 настоящего Кодекса;
- 5) детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- 6) детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих).

1.3. Компенсация стоимости набора продуктов питания в дни учебных занятий в двукратном размере предоставляется учащимся, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (кроме учащихся,

получающих социальную услугу по обеспечению набором продуктов питания в соответствии со статьей 63² Социального Кодекса):

- 1) детям с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих.

1.4. Компенсация предоставляется учащимся, относящимся к категориям, указанным в Законе ЯО от 10 июля 2025 г. № 31-з «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции»

Под отдельными категориями граждан в настоящем Законе понимаются:

1) участники специальной военной операции - граждане, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, и (или) выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, относящиеся к одной из следующих категорий:

- а) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";
- б) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту;
- в) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции;
- г) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне";
- д) граждане, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации) либо заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
- е) сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций;

2) члены семей участника специальной военной операции и члены семей погибшего (умершего) участника специальной военной операции:

- супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции, либо супруга (супруг) участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции или при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, состоявшая (состоявший) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) участником специальной военной операции на день его гибели (смерти) и не вступившая (не вступивший) в повторный брак;
- дети, в том числе усыновленные (удочеренные): несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под опекой (попечительством) участника специальной военной операции или погибшего (умершего) участника специальной военной операции, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- родители, в том числе усыновители, опекуны (попечители), приемные родители.

Социальная услуги по обеспечению компенсации стоимости набора продуктов питания в дни учебных занятий предоставляется детям, осваивающим образовательные программы **основного общего и среднего общего образования** в общеобразовательных организациях, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации (за исключением лиц, указанных в [статьях 63.2](#) и [74.2](#) Закона Ярославской области "Социальный кодекс Ярославской области").

Меры социальной поддержки, предусмотренные статьей 3 Закона ЯО от 10 июля 2025 г. N 31-з "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции", предоставляются:

- участникам специальной военной операции, признанным инвалидами вследствие военной травмы, членам их семей, членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции - бессрочно;
- участникам специальной военной операции и членам их семей - до окончания года, следующего за годом завершения специальной военной операции.

2. Организация предоставления компенсации

2.1. Компенсация предоставляется на основании заявления о предоставлении компенсации (далее — заявление), поданного родителем (законным представителем) учащегося, и документов, подтверждающих право на получение компенсации.

2.2. Родитель (законный представитель) учащегося подаёт заявление, содержащее согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с требованиями части 3 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», на имя директора школы, в которой обучается учащийся, по форме, утверждаемой МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2», ежегодно с момента возникновения права на компенсацию.

Заявление подлежит регистрации в трёхдневный срок с момента подачи в журнале учёта регистрации заявлений, форма которого устанавливается МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2».

Сроки рассмотрения образовательной организацией заявлений и принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации:

- в отношении заявлений, поданных в период 01 июня до 20 августа текущего года включительно, — до 01 сентября текущего года;
- в отношении заявлений, поданных с 21 августа по 10 сентября текущего года включительно, — до 17 сентября текущего года;
- в отношении заявлений, поданных в течение учебного года после 10 сентября текущего года, — в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

Рассмотрение заявлений и документов, указанных в пункте 2.3 данного раздела Порядка, принятие решения о предоставлении компенсации и издание соответствующего приказа образовательной организации или принятие решения об отказе в предоставлении компенсации осуществляется в сроки, указанные в абзацах четвертом — шестом данного пункта.

2.3. Компенсация назначается на основании следующих документов (сведений):

2.3.1. Заключение медицинской организации об обучении ребёнка на дому — для всех категорий учащихся.

2.3.2. Документ, подтверждающий право на получение компенсации:

- для детей из малоимущих семей — справка органа социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания родителя (законного представителя) учащегося о признании семьи малоимущей или сведения о получении единовременной выплаты к началу учебного года в текущем году;

- для детей-инвалидов — документы об установлении инвалидности, выдаваемые учреждением медико-социальной экспертизы (в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов»), или сведения об инвалидности, полученные образовательной организацией в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов»;

- для детей, находящихся под опекой (попечительством), справка органа опеки и попечительства с указанием на то, что опекуну (попечителю) не назначена ежемесячная выплата на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством);

- для детей, состоящих на учёте в противотуберкулезном диспансере, — справка медицинской организации о постановке учащегося на учёт в противотуберкулезном диспансере;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья — заключение психолого-медико-педагогической комиссии и письменное согласие родителей (законных представителей) учащегося на организацию обучения ребёнка в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- для детей из многодетных семей — удостоверение многодетной семьи Ярославской области или документ (сведения) о признании семьи многодетной, полученный в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации по месту постоянного проживания.

- для детей отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции - справку участника СВО

2.3.3. Сведения о реквизитах организации (наименование организации, которая осуществляет перечисление денежных средств: банковский идентификационный код организации (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет организации (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер расчетного счета кредитной организации и номер лицевого счета заявителя).

2.4. Копии документов, указанных в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3 данного раздела Порядка, заверяются МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2» и хранятся в центре образования МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2».

2.5. Вместо подлинников документов, указанных в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3 данного раздела Порядка, могут быть представлены их

копии, заверенные в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993: г. № 4462-1.

2.6. МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2» запрашивает с использованием Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее— ЕГИССО) в порядке и объёме, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 1342 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО, следующие сведения:

- о получении в текущем году единовременной выплаты к началу учебного года;
- о получении в текущем году ежемесячной выплаты на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством).

2.7. Родитель (законный представитель) учащегося вправе представить документы (копии документов, сведения), предусмотренные пунктом 2.6 данного раздела Порядка, подлежащие представлению с использованием ЕГИССО, в центр образования МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2» по собственной инициативе.

2.8. Основания для отказа в предоставлении компенсации:

- непредставление документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- отсутствие права на получение компенсации;
- нахождение на полном государственном обеспечении ребёнка, обучающегося по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации.

О принятом решении родитель (законный представитель) учащегося уведомляется любым доступным способом в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения.

2.9. Компенсация предоставляется с даты подачи родителем (законным представителем) заявления с учетом срока действия заключения медицинской организации об обучении ребёнка на дому в текущем учебном году на указанный в заявлении период, но не позднее даты окончания учебного года,

2.10. Компенсация предоставляется учащемуся в дни проведения учебных занятий согласно индивидуальному учебному плану и расписанию учебных занятий, разработанным центром образования МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2».

2.11. Право на получение компенсации сохраняется за лицами, относящимися к категориям, указанным в статье 74² Социального кодекса, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в образовательной организации, до окончания обучения.

2.12. Предоставление компенсации прекращается в следующих случаях:

- окончание срока действия заключения медицинской организации об обучении ребёнка на дому;
- выбытие учащегося из контингента центра образования МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2»

2.14. Центр образования МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2» обеспечивает ведение журнала учёта учебных дней обучающегося на дому.

3. Порядок выплаты компенсации и осуществления контроля за предоставлением компенсации

3.1. МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2» несёт персональную ответственность за предоставление компенсации родителю (законному представителю) учащегося.

Ответственность за оформление документов, необходимых для перечисления компенсации, и организацию учёта расходов возлагается на работника бухгалтерии МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2».

3.2. Ответственное лицо формирует список родителей (законных представителей) учащихся, имеющих право на получение компенсации.

3.3. Выплата компенсации осуществляется работником бухгалтерии МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2» в течение текущего учебного года один раз в три месяца в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, утверждёнными центром образования МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2», количеством учебных дней, зафиксированных в журнале учёта учебных дней обучающегося на дому.

3.4. Форма учёта предоставления компенсации определяется центром образования МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2» самостоятельно и согласуется с учредителем образовательной организации.

3.5. МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2» определяет объём средств, направляемых на выплату компенсации, и ежеквартально направляет заявку в государственный (муниципальный) орган, осуществляющий управление в сфере образования в лице Управления образования Администрации г. Переславля-Залесского, до 15-го числа последнего месяца квартала.

3.6. Выплата компенсации обеспечивается учредителями образовательных организаций за счёт ассигнований областного бюджета, предусмотренных на организацию питания обучающихся.

3.7. Центр образования МОУ СОШ «Образовательный комплекс №2» обязана обеспечить сохранность документов, касающихся назначения и выплаты компенсации, в течение 3 лет.

3.8. Контроль за назначением и выплатой компенсации возлагается на муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования.