

Утверждаю:
_____/Т.В. Долгушина/
приказ директора МОУ СШ № 2
от 05.09.2022 г. № 186-2

**План-график мероприятий
по функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»,
созданного в 2020 году, на 2022/2023 учебный год
(далее – Центр «Точка роста»)
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 2»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1. Подготовка нормативной и распорядительной документации				
1.1	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка роста» или внесение изменений в Приказ о назначении руководителя Центра «Точка роста» (при необходимости)	2022	Т.В. Долгушина	Приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО и информационном стенде
1.2	Приказ об утверждении плана мероприятий по функционированию Центра «Точка роста»	05.09.2022	Т.В. Долгушина	Приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО
1.3	Приказ о внесении изменений в назначении ответственного за хранение оборудования и определении места хранения	2022	Т.В. Долгушина	Приказ вступил в силу
1.4	Приказ о внесении изменений в назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	2022	Т.В. Долгушина	Приказ вступил в силу

1.5	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста» на текущий учебный год.	август 2022	Т.В. Долгушина	Штатное расписание утверждено
1.6	Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО: <ul style="list-style-type: none"> – целевой раздел (планируемые результаты); – содержательный раздел (программа формирования/развития УУД у обучающихся; программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; рабочая программа воспитания обучающихся); – организационный раздел деятельности, календарный учебный график, система условий реализации (кадровые условия, информационно-методические условия) 	до 01.09.2022 далее ежегодно	Малыгина Л.В. Павлова Т.В. Вахрина Е.Е. Шибин В.И. Паймушкина К.А. Старченко Н.И. Фомина Н.С.	Утверждены изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (в том числе: утверждены рабочие программы по учебным предметам, курсам по внеурочной деятельности, дополнительного образования, программа воспитания) в соответствии с требованиями, установленными в ОО. ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, рабочие программы размещены на официальном сайте ОО
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1	Контроль за техническим состоянием оборудования	в течение учебного года	Егоркин А.И.	Своевременное обслуживание оборудования
2.2	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение учебного года	Егоркин А.И.	Ведется документ (журнал) учета
3. Организационные мероприятия				

3.1	<p>Разработка и утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – режима работы Центра «Точка роста», включая социокультурные мероприятия, организацию дистанционного образования; – расписания занятий Центра «Точка роста», – графика занятости кабинетов Центра «Точка роста» 	до 01 сентября 2022	Т.В. Долгушина Н.С. Фомина	<p>Приказ об утверждении режима работы, расписания занятий. Документы размещены на официальном сайте ОО и информационном стенде</p>
3.2	<p>Внесение программ дополнительного образования цифрового и гуманитарного профилей на Портал персонифицированного дополнительного образования Ярославской области (https://yar.pfdo.ru)</p>	до 30 августа 2022 далее ежегодно	Т.А. Жданова	Программы размещены на сайте ПФДО
3.3	<p>Заключение договоров о реализации программ в сетевой форме и с использованием ДОТ (по согласованию с муниципальным органом управления образованием)</p>	01.09.2022	Т.В. Долгушина Т.А. Жданова	Договор заключен (при необходимости) и размещен на официальном сайте ОО
3.4	<p>Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум», центров цифрового образования «IT-куб», созданных и</p>	сентябрь 2022	Н.С. Фомина Т.А. Жданова	<p>В Плане работы отражено взаимодействие с другими центрами «Точка роста», центром цифрового образования «IT-куб», а также определены:</p> <p>сроки проведения открытых уроков, мероприятий для обучающихся в ОО, перечень</p>

	функционирующих в Ярославской области			мероприятий муниципального и регионального уровня в которых примут участие обучающиеся
3.5	Зачисление обучающихся на программы ДОД на Портале персонифицированного дополнительного образования Ярославской области (https://yar.pfdo.ru)	до 30 сентября 2022	Т.А. Жданова	Сформированы группы обучающихся по программам дополнительного образования
3.6.	Проведение социокультурных мероприятий на обновленной материально-технической базе (План социокультурных мероприятий)	не менее 1 мероприятия в квартал	Н.С. Фомина	Проведены внеурочные мероприятия с совместным участием детей, педагогов и родительской общественности
4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центров образования «Точка роста»				
4.1	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение года по плану ИРО/ЦНППМ	Т.В. Долгушина Т.А. Жданова	Справка
4.2	Участие педагогов Центра «Точка роста» в Фестивале ТР	ноябрь 2022	Т.В. Долгушина Н.С. Фомина Т.А. Жданова	Приказ об итогах мероприятия
4.3	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	сентябрь 2022	Т.В. Долгушина Е.Е. Вахрина Н.С. Фомина	Протоколы совещаний

5. Информационное сопровождение				
5.1	Корректировка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	15 июня 2022	Т.В. Долгушина Л.С. Загорская	Раздел скорректирован в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора
5.2	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО.	в течение года	Л.С. Загорская Н.С. Фомина	Регулярно обновляется информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО
5.3	Информирование общественности о функционировании центра образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, – экскурсий учащихся и др. – размещение актуальной информации о работе образовательного центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе	в течение учебного года	Н.С. Фомина	Регулярное размещение материалов на сайте ОО, в социальных сетях и т.д.
6. Мониторинговые и контрольные мероприятия				
6.1	Региональные и муниципальные мониторинги			
6.1.1	Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР в ИРО	1 раз в квартал, по запросу ИРО	Е.Е.Вахрина, ИРО	Информация направлена в ИРО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года
6.1.2	Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР у Федерального оператора	1 раз в квартал, по запросу ИРО	Е.Е.Вахрина, ИРО	Информация направлена в ИРО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года по установленной форме

				Информационная справка о повышении квалификации педагогических работников направлена в ГКУ ЯО Агентство в срок до 25.08.2022
6.1.3	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	01 октября 2022 года, далее ежеквартально	Н.С.Фомина, ГКУ ЯО Агентство	Отчет о достижении показателей, направленный в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года в ГКУ ЯО Агентство по итогам мониторинга
6.2	ОО			
6.2.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам ОБЖ, Информатика, Технология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	до 25.08.2022	Е.Е.Вахрина	Справка или приказ до 25.08.2022
6.2.2	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам ОБЖ, Информатика, Технология, отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	в течение учебного года	Е.Е. Вахрина	Проведен контроль реализации рабочих программ, в том числе и в части использования педагогами новых методов и технологий
6.2.3	Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – организация образовательной деятельности, – Учет и контроль достижения обучающимися в конкурсах, олимпиадах цифровых и гуманитарных профилях 	в течение учебного года	Н.С. Фомина	Контроль будет проведен до 30.06.2023. Будут приняты управленческие решения.

6.2.4	Мониторинг реализации мероприятий плана-графика мероприятий по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации.	в течение учебного года	Н.С. Фомина	Мониторинг проводится систематически
-------	--	-------------------------	-------------	--------------------------------------